



ARISTON GROUP

Etisk kodeks

7. november, 2019

1. Indledning

Dette dokument, der hedder "Etisk kodeks" (heri også kaldes "**kodeks**"), er et officielt dokument, der indeholder de forpligtelser og etiske ansvarsområder, der er accepteret af hver af Ariston Group-virksomheder (**modtagerens eget firma** og/eller **koncernselskaber**) når de udfører deres forretning og andre aktiviteter. Det styrer også de rettigheder, pligter og generelle ansvarsområder, der udtrykkeligt accepteres af koncernselskaber, når de interagerer med andre i udførelsen af deres aktiviteter.

Derudover forklarer kodekset de principper og regler for adfærd, der skal følges af koncernselskaber, som rimelige foranstaltninger til at forhindre de forbrydelser, der er anført i dekret 231 af 8. juni 2001 og krænkelser af de italienske og EU's antitrustforordninger.

Taget som helhed og sammen med alle tilhørende aktiveringsprocedurer, der er godkendt af koncernselskaber, anses kodekset for at være en integreret del af både nuværende og fremtidige ansættelseskontrakter.

Overtrædelse af instruktionerne heri repræsenterer derfor en disciplinær overtrædelse og vil som sådan blive fulgt op og straffet af koncernselskaber. Det kan også være nødvendigt at tilbagebetale de tab, det har medført.

Med hensyn til samarbejdspartnere, konsulenter og freelance-personale, der arbejder for koncernselskaber og for andre tredjeparter generelt, er underskrift af dette kodeks eller et uddrag af den eller under alle omstændigheder accept af dens bestemmelser og principper en grundlæggende forudsætning for indgåelse af kontrakter af enhver art mellem dem og koncernselskaber. De bestemmelser, der er accepteret på denne måde, eller godkendt på de facto-basis eller på anden måde, er en integreret del af disse kontrakter.

I betragtning af ovenstående og afhængigt af deres grovhed, kan eventuelle overtrædelser fra tredjepart af specifikke bestemmelser i dette kodeks retfærdiggøre anvendelsen af sanktioner og i alvorlige tilfælde koncernselskabers tilbagetrækning af kontraktforhold med sådanne parter. De kan også identificeres *ex ante* som en årsag til automatisk afslutning af de pågældende kontrakter.

2. Vision og mission

Ariston Group **Vision** er "*bæredygtig komfort for alle*".

Dette betyder at give alle personer, i alle verdenshjørner, opvarmnings- og vandløsninger af høj kvalitet, samtidig med at miljøet beskyttes.

Vores **Mission** er "*at være verdens foretrukne partner til at levere energieffektive og vedvarende løsninger til opvarmning og varmt vand*".

Den termiske komfortsektors rolle med at hjælpe med at reducere drivhusgasser og skabe en økonomi med et lavt CO₂-fodaftryk er velkendt.

Erfaringen, der er akkumuleret over 90 år, er blevet brugt til at udvikle innovative produkter og sofistikerede kombinerede systemer til opvarmning af vand og rum.

Ariston Group demonstrerer i dag sit engagement i energieffektivitet via betydelige investeringer i vedvarende kilder og udvikling af sofistikerede, højeffektive produkter såvel som inden for forskning, udvikling og design med højteknologisk innovationsindhold.

Socialt ansvar var et af de grundlæggende principper for det første firma for 90 år siden. Visionen i dag forbliver grundlæggeren, Aristide Merlonis vision: *“Der er ingen værdi i den økonomiske succes for noget industrielt initiativ, medmindre det er ledsaget af en forpligtelse til social fremgang”*.

Denne dybsindige og dybt forankrede respekt for socialøkonomisk udvikling, for miljøet, for skabelsen af lokal rigdom, for åben markedskonkurrence og for kulturel mangfoldighed har bidraget til at placere Ariston Group på forkant af sektoren, når det gælder spørgsmål vedrørende klimaforandringer.

I løbet af de sidste 20 år har Ariston Group øget sin tilstedeværelse i den termiske komfortindustri og udvidet sine aktiviteter til det punkt, hvor det er blevet den mest globale aktør i sektoren, med de fleste af sine salg genereret i udlandet. Derudover har Ariston Group fabrikker og lokale filialer spredt over hele kloden.

Koncernen går forrest inden for modne økonomier og er markedsledende i de vigtigste hurtigt udviklende lande.

3. Vedtagelse af det etiske kodeks og deres modtagere

Det etiske kodeks er rettet mod alle virksomhedsorganer og deres medlemmer, mod ansatte, midlertidigt ansatte og andre arbejdstagere, konsulenter og samarbejdspartnere af enhver art. Det gælder også for indehavere af mandater og alle andre parter, der er bemyndiget til at bruge navnet og handle på vegne af modtagerens eget selskab eller andre koncernselskaber (**Modtagere af kodekset** eller **Modtagere**). Modtagere af kodekset, der gøres tilgængelig på det nedenfor beskrevne grundlag, skal gøre sig bekendt med dets indhold og overholde dets krav.

Navnlig er koncernselskabernes ledelsesorganer enige om at følge de principper, der ligger til grund for kodekset, når de fastlægger deres virksomhedsmål.

Ledere i koncernselskaber er ansvarlige for den effektive implementering af kodekset og dets kommunikation både i og uden for organisationen.

Ud over normal overholdelse af de nuværende regler og bestemmelserne i den kollektive lønningssaftale, er medarbejderne i koncernselskaber enige om at tilpasse deres metoder til at arbejde med de mål og instruktioner, der er indeholdt i kodekset. Denne forpligtelse gælder både for deres interne arbejdsforhold og for deres forhold til parter, der er eksterne for deres eget selskab og andre koncernselskaber, herunder især de offentlige administrationer og andre offentlige myndigheder.

Gensidigt fordelagtige samarbejdsrelationer med hvert Ariston Group er – uden undtagelse – baseret på, at samarbejdspartnere og andre tredjeparter overholder principperne og instruktionerne i dette kodeks. I betragtning af dette skal koncernselskaber, når de underskriver kontrakter eller aftaler med samarbejdspartnere og andre tredjeparter, give dem dette etiske kodeks, eller i det mindste et betydeligt uddrag fra det, og kræve, at disse forpligter sig til at overholde dets indhold.

4. Værdier

Ariston Group overholder følgende værdier, når de udfører deres aktiviteter:



PROCEED FROM INTEGRITY (HANDLING FRA INTEGRITET)

“Acting with respect and honesty is not a choice. It's a duty.”

(“At handle med respekt og ærlighed er ikke et valg. Det er en pligt.”)

Ariston Group opfordrer sine folk til at handle i overensstemmelse med de højeste standarder for etik og ærlighed. Alles opførsel skal være inspireret af respekt og retfærdighed over for kolleger, kunder, leverandører og forretningspartnere.

PEOPLE COME FIRST (MENSKER KOMMER FØRST)

“Strength lies in diversity. Give people a chance. Pave the way to make them successful.”

(“Styrken ligger i mangfoldighed. Giv folk en chance. Ban vejen, så de kan få succes.”)

Ariston Group tror på teamwork og mangfoldighed, fremmer mødet mellem forskellige kulturer og byder nye perspektiver velkommen. Vi opfordrer til opfindsomhed, deltagelse og ansvarlighed. Vi tror på meritokrati og skaber vækstmuligheder og forbedrer koncernens bedste ressourcer, uanset hvor de er.

INSPIRE THROUGH EXCELLENCE (INSPIRER MED KOMPETENCE)

“Create opportunities and commit to make them happen. Explore, learn, improve”.

(“Skab muligheder og forpligt dig til at få dem ført ud i livet. Udforsk, lær, forbedr”.)

Ariston Group går efter at være førende inden for sit felt. Vi sigter mod konstant forbedring gennem innovation og kontinuerlig generation af nye ideer. Vi opfordrer vores folk til at pleje en passion for læring indlæring og udforske nye tilgange for at finde flere løsninger. Vi ser efter hurtig og nøjagtig udførelse og skarp reaktiveret over for skiftende forhold og internationale sammenhænge.

START FROM CUSTOMERS (START MED KUNDER)

“Listen, stay tuned and care. Deliver solutions that exceed expectations”.

(“Lyt, hold dig orienteret og udvis omhu. Lever løsninger, der overstiger forventningerne”.)

Ariston Group prioriterer kundetilfredshed med det formål at skabe værdi ved at tilbyde produkter af højeste kvalitet og garantere en fremragende service. Vi passer på vores kunder, imødekommer deres behov og leverer de bedste tilgængelige løsninger.

BELIEVE IN SUSTAINABILITY (TRO PÅ BÆREDYGTIGHED)

“Think ahead. Energy efficiency and comfort are possible and necessary. It’s worth it”.

(“Tænk på fremtiden. Energieffektivitet og komfort er muligt og nødvendigt. Det er det værd”.)

Ariston Group tror på bæredygtig vækst og handler i overensstemmelse hermed. Vi forpligter os til at garantere maksimal komfort med minimale energiomkostninger. Vi bidrager til bevarelse af vores planet ved at give adgang til de mest effektive teknologier og de bedste tjenester over hele verden.

5. Adfærdsregler

Adfærdsreglerne i dette afsnit specificerer den opførsel, der kræves ved udførelse af virksomhedsaktiviteter i overensstemmelse med værdierne i dette kodeks.

5.1. Medarbejderbeskyttelse

Konsolidering af et erhvervsklima, rettet mod tolerance og respekt for menneskelig værdighed, tilskyndes; Derfor afviser gruppen internt først og fremmest enhver diskrimination mellem ansatte og samarbejdspartnere baseret på køn, etnicitet, sprog, religiøs og politisk overbevisning samt sociale og personlige forhold. Gruppen tilskynder til et arbejdsmiljø, hvor hvert enkelt menneskes værdighed sikres, og forholdet mellem mennesker foregår på grundlag af respekt, retfærdighed og samarbejde.

Derfor er det forbudt:

- at udvise adfærd, der kan skabe et skræmmende eller stødende klima over for kolleger eller samarbejdspartnere;
- at opføre sig på en måde, der kan påvirke andres følelser, herunder seksuelle undertoner (såsom uønsket fysisk kontakt, bevægelser og bekræftelser med seksuelle konnotationer eller billeder);
- at iværksætte gengældelsesforanstaltninger mod enhver medarbejder, der i god tro modsætter sig eller indberetter tilfælde af diskrimination, chikane eller lovovertrædelse til personen

5.2. Samarbejdspartnere

Alle samarbejdspartnere (bestående af direktører, medarbejdere og alle dem, der uanset deres forholds juridiske beskikkelse arbejder under ledelse eller overvågning af koncernselskaber) skal udføre deres opgaver på en ordentlig og gennemsigtig måde.

Forpligtelser for samarbejdspartnere

Alle samarbejdspartnere skal være fuldt opmærksomme på både de instruktioner, der er indeholdt eller omtalt i kodekset, og lovgivningen vedrørende de aktiviteter, de udfører som en del af deres opgaver. Overholdelse af sådanne instruktioner og love er en nødvendig og integreret del af deres arbejde.

Samarbejdspartnere med information om mulig upassende opførsel skal videresende dette enten via det officielle websted

www.aristongroup.com/en/governance/whistleblowing og den relaterede onlineformular eller e-mailadressen whistleblowing@ariston.com.

Samarbejdspartnere skal også:

- a) undgå adfærd, der er i konflikt med sådanne instruktioner og love;
- b) bede deres nærmeste leder og/eller HR&O-manager om eventuel afklaring om, hvordan kodekset og den relevante lovgivning skal anvendes;
- c) rettidigt rapportere alle oplysninger om mulige overtrædelser af koden til HR&O-manageren og om nødvendigt til deres nærmeste ledere;
- d) samarbejde med sin medlemsvirksomhed om eventuelle undersøgelser, der er designet til at kontrollere mulige overtrædelser og anvende sanktioner;
- e) aktivt deltage i de træningsinitiativer, der udføres af deres medlemsvirksomhed

Alle fungerende ledere skal:

- a) sikre at kodekset overholdes af alle personer, der er under deres direkte tilsyn;
- b) lade deres opførsel være et godt eksempel for deres ansatte;
- c) tage skridt for at sikre, at deres personale forstår, at overholdelse af instruktionerne i kodekset er en nødvendig og en integreret del af deres arbejde;
- d) vælge medarbejdere og samarbejdspartnere, der er enige om at overholde principperne i kodekset.

Alle samarbejdspartnere, der handler i deres eget navn og på vegne af deres egne virksomheder og/eller andre koncernselskaber, kommer i kontakt med tredjepart, som deres egne virksomheder og/eller andre koncernselskaber har til hensigt at indlede kommercielle relationer med eller opretholde institutionelle, sociale, politiske eller andre forbindelser til, skal:

- a) informere sådanne parter om de engagementer og forpligtelser, der er pålagt af kodekset;
- b) kræve respekt for kodeksets krav i udførelsen af deres aktiviteter;
- c) træffe de nødvendige interne forholdsregler, hvis tredjeparter nægter at overholde kodekset eller ikke helt eller delvis undlader at overholde deres forpligtelse til at overholde instruktionerne i kodekset.

Hver samarbejdspartner skal arbejde flittigt for at beskytte virksomhedens aktiver mod upassende eller forkert brug.

Især kræves det, at hver samarbejdspartner nøje overholder virksomhedens sikkerhedspolitikker for at beskytte deres IT-systemer og undgå at kompromittere deres IT-applikationers funktion.

Hver samarbejdspartner skal overholde principperne om anstændighed, integritet, passende opførsel og fortrolighed i brugen af IT-applikationer. I overensstemmelse hermed skal al adfærd, der på nogen måde kan resultere i krænkelser af politikken vedtaget af Ariston Group eller relevante love, undgås.

Hver samarbejdspartner er forpligtet til at undgå alle aktiviteter og situationer, der repræsenterer eller kan resultere i en konflikt om deres personlige interesser med deres egne virksomheders og/eller andre koncernselskabers aktiviteter.

Det er forbudt for enhver samarbejdspartner at deltage, direkte eller indirekte, uanset årsag, i kommercielle initiativer, der potentielt eller på anden måde placerer dem i konkurrence med deres egne virksomheder og/eller andre koncernselskaber.

Hvis der identificeres faktiske eller potentielle interessekonflikter med virksomheden eller eksternt, er alle involverede parter forpligtet til at undgå adfærd i konflikt og informere tilsynsorganet rettidigt. Sidstnævnte er ansvarlig for, fra sag til sag, at vurdere eksistensen af eventuelle uforeneligheder eller skadelige omstændigheder.

Til sidst skal hver samarbejdspartner overholde Antitrust Compliance Handbook og *Vademecum* Antitrust udstedt af Ariston Group og som er leveret individuelt til hende/ham for at sikre, at deres opførsel (handlinger eller undladelser) ikke ændrer fri konkurrence i modstrid med italiensk og EU's antitrustlovgivning. Samarbejdspartnere, der bliver opmærksomme på overtrædelse af antitrustreglerne fra en Ariston Group-virksomhed eller deres konkurrenter, skal straks informere deres leder, Group General Counsel og/eller Group Compliance Manager.

Udvælgelse, og ansættelse og karrierefremgang

Koncernselskaber anerkender den menneskelige ressourcers centrale betydning i overbevisningen om, at hver virksomheds største succesfaktor er repræsenteret af det faglige bidrag, som hver person yder, i sammenhæng med gensidig loyalitet og tillid. Derfor er hver Ariston Group-virksomheds vurderinger, når man vælger, ansætter og fremmer karrierer for enkeltpersoner, udelukkende baseret på at matche de krævede profiler med kandidaternes og bedømme deres fordele på en gennemsigtig og verificerbar måde i overensstemmelse med fastlagte politikker og procedurer. Administrationen af ansættelsesforhold er designet til at garantere lige muligheder og lette medarbejdernes faglige vækst.

Ingen Ariston Group-virksomhed indgår i arbejdsmæssige forhold af nogen art med personer, der ikke har opholdstilladelse, og gør ikke noget for at lette den ulovlige og skjulte indrejse af enkeltpersoner i landet, og kontrollerer kandidatens regelrette tilstedeværelse i landet på ansættelsestidspunktet.

Koncernvirksomheder anvender ikke direkte eller indirekte diskriminerende praksis (f.eks. overvejelse af fagforeningsaktivitet, politik, religion, race, modersmål eller køn) i udvælgelsesprocesserne og karrierefremmelsesprocessen.

Hver koncernvirksomhed beskytter deres medarbejders integritet og garanterer arbejdsforhold i overensstemmelse med menneskerettigheder og menneskets

værdighed. Uregelmæssigt arbejde og tvangsarbejde og ansættelse af mindreårige personer er især forbudt; desuden vil voldshandlinger, fysisk eller psykisk chikane, såsom mobning, seksuel chikane, ydmygelse, trusler og falske beskyldninger ikke blive tolereret.

Koncernvirksomheder respekterer medarbejdernes mangfoldighed og fremmer opretholdelsen af et positivt og rentabelt forhold mellem samarbejdspartnere, der er fokuseret på gensidig respekt.

5.3. Sundhed, sikkerhed og arbejdsmiljøet

Hver koncernvirksomhed lægger stor vægt på oprettelse og styring af arbejdsmiljøer og arbejdspladser, der på passende måde beskytter samarbejdspartneres sundhed, og sikkerhed og tryghed i overensstemmelse med de relevante nationale og internationale direktiver.

Derudover fremmer koncernvirksomheder den fysiske sundhed og moralen hos samarbejdspartnere ved at tilvejebringe sikre og stærke arbejdsmiljøer og internationale overførsler sikkert og beskyttet sammen med værdige arbejdsvilkår og i overensstemmelse med gældende arbejdslovgivning.

For at sikre sikkerhed på arbejdspladsen baserer koncernvirksomheder deres operationelle adfærd på de principper og kriterier, der anses for nødvendige og af primær betydning snarere end på organisatoriske og fremstillingsmæssige krav. Især arbejder de koncernvirksomhederne konstant med at:

- undgå risici;
- vurdere risici, der ikke kan undgås, på passende måde;
- tackle risici ved kilden;
- tilpasse arbejdet til menneskelige behov, især med hensyn til design af arbejdsstationer og udvælgelse af værktøjer, metoder til arbejds- og produktionsprocesser, der søger at minimere monotone og gentagne opgaver og reducere deres indvirkning på individers sundhed;
- tage hensyn til den tekniske udvikling;
- udskifte det farlige med det sikre eller mindre farlige;
- lægge planer for forebyggelse af ulykker, målrettet mod en sammenhængende overordnet tilgang, der omfatter tekniske krav, organisering af arbejdet, arbejdsvilkår, sociale relationer og effekten af miljøfaktorer;
- prioritere foranstaltninger til kollektiv sikkerhed i forhold til dem for personlig beskyttelse;
- give medarbejdere de rette instruktioner.

Disse principper vedtages, når der tages de nødvendige skridt til at beskytte arbejdstagernes sundhed og sikkerhed, herunder forebyggelse af faglige risici, levering af information og uddannelse og tilrettelæggelse af arbejdet og det nødvendige udstyr.

Koncernvirksomheder skal overholde disse principper helt fra toppen og ned til driftsniveauet, især når der skal træffes beslutninger eller valg og senere, når de implementeres.

5.4. Antitrust og fair konkurrence

Ariston Group har til hensigt at operere på markedet i overensstemmelse med konkurrenceregler baseret på merit, anstændighed og fair handel. Koncernvirksomheder er forpligtet til at overholde alle relevante love omhyggeligt.

Af denne grund kræver Ariston Group, at samarbejdspartnere i hver koncernvirksomhed vedtager en kommerciel adfærd, der fuldt ud overholder europæisk og italiensk antitrustlovgivning og -mål, og handler i overensstemmelse med den håndbog, som hver enkelt modtagelse har modtaget, og som udgør en integreret del af dette kodeks, og meddeler Group General Counsel og Group Compliance Manager enhver konkurrencebegrænsende adfærd, som de bliver gjort opmærksomme på under udførelsen af deres opgaver.

5.5. Anti-bestikkelse

Ariston Group tolererer ingen korruptiv opførsel over for en offentlig eller privat enhed eller person, både fra et aktivt eller passivt perspektiv. Koncernvirksomheder forpligter sig til at respektere og håndhæve gældende lovgivning om anti-bestikkelse.

Derudover er det forbudt at drage fordel af eller prale af eksisterende eller påståede forhold til en offentlig administrationsmedarbejder ved at give eller love sig selv eller andre, penge eller andre forsyninger som betaling for egen ulovlige mægling over for den offentligt ansatte eller for at kompensere ham med hensyn til udførelsen af hans/hendes funktioner eller beføjelser.

5.6. Gaver og fordele

Der kan ikke accepteres gaver, der kan fortolkes som at overskride almindelig god opførsel eller standard kommerciel praksis, eller som et middel til at få en gunstig behandling i udførelsen af en forretning, der direkte eller indirekte er forbundet med koncernvirksomheder. Denne regel – som ikke har nogen undtagelser, heller ikke i lande, hvor udlevering af værdifulde gaver til kommercielle partnere anses for at være normalt – dækker tilbud eller løfter om gaver eller enhver form for fordele såvel som dem, der faktisk er givet. Koncernvirksomheder undgår handlinger, som ikke er tilladt i henhold til lovgivningen, handelspraksis eller, hvis kendt, etiske kodekser for de virksomheder og organer, som de driver forretning med.

5.7. Gennemsigtighed i alle transaktioner og aktiviteter

Alle transaktioner og/eller aktiviteter skal være lovlige, autoriserede, konsistente, dokumenterede, verificerbare, sporbare og i overensstemmelse med virksomhedens procedurer; de skal udføres under hensyntagen til modtagerens egen virksomhed og/eller andre koncernselskaber:

- virksomhedsprocedurer skal gøre det muligt at gennemføre kontroller af transaktioner, godkendelsesprocesser og den måde, sådanne transaktioner udføres;
- alle samarbejdspartnere, der udfører transaktioner, der involverer pengesummer, varer eller andre økonomiske aktiver, der tilhører koncernvirksomheder, skal fremlægge de rimelige og passende bilag, der er nødvendige for at kontrollere sådanne transaktioner.

5.8. Regnskabsmæssig gennemsigtighed

Koncernregnskabets regnskaber og poster overholder de almindeligt accepterede principper for sandhed, nøjagtighed, fuldstændighed og gennemsigtighed.

Modtagere af dette kodeks accepterer at undgå enhver adfærd (handling eller udeladelser), der direkte eller indirekte krænker standarderne og/eller interne procedurer for udarbejdelse af regnskabsdokumenter og deres præsentation til ekstern brug. Modtagerne af dette kodeks accepterer især at samarbejde for at sikre, at alle transaktioner registreres korrekt i de berørte selskabers regnskabssystemer i rette tid i overensstemmelse med lovkrav og gældende regnskabsstandarder. Om nødvendigt skal sådanne transaktioner godkendes og kontrolleres korrekt.

Modtagere af dette kodeks er også forpligtet til at opbevare og stille den understøttende dokumentation til rådighed for hver transaktion til rådighed for at:

- a) sikre nøjagtigheden af regnskabsposter;
- b) sikre øjeblikkelig identifikation af dets egenskaber og grundene til at udføre det;
- c) tillade en klar, formel og kronologisk rekonstruktion af den underliggende begivenhed;
- d) tillade kontrol af beslutningsprocessen, godkendelses- og implementeringsprocesserne med hensyn til legitimitet, konsistens og rimelighed og identifikation af de forskellige ansvarsniveauer.

Dette kodeks modtagere, der bliver opmærksomme på mangler, forfalskninger eller manglende omhu ved bogføring eller udarbejdelse af de tilhørende bilag, skal rapportere situationen rettidigt via det officielle websted www.aristongroup.com/en/governance/whistleblowing og den relaterede onlineformular eller via e-mailadressen whistleblowing@ariston.com.

Koncernvirksomheder arrangerer uddannelsesprogrammer og genopfriskningskurser for at informere modtagerne af dette kodeks om reglerne (love, forskrifter, interne krav, instruktioner fra regnskabsorganer), der styrer forberedelse og administration af regnskabsdokumentation.

Koncernen har også vedtaget et Whistleblowing-styringssystem, der regulerer modtagelse, administration samt registreringsmetoder for den modtagne meddelelse, anonymt eller ej, af medarbejdere eller tredjepart, der vedrører ulovlig adfærd eller uregelmæssigheder vedrørende love og forskrifter, det etiske kodeks og generelt enhver procedure, der er vedtaget af koncernen.

Denne procedure garanterer fortroligheden af rapporteringsnavnet og beskytter den rapporterede person mod potentielle ondsindede meddelelser, forudsat at den potentielle aktive af disciplinærproceduren i sådanne tilfælde.

5.9. Interne kontroller

Koncernvirksomheder fremmer på alle niveauer vedtagelsen af en mental orientering mod udøvelse af kontrol. En positiv og konsekvent tilgang til kontrol bidrager væsentligt til forbedring af virksomhedernes effektivitet.

Interne kontroller omfatter alle de værktøjer, der er vedtaget af modtagerens eget selskab og andre koncernselskaber med henblik på at styre, administrere og verificere

virksomhedens aktiviteter med henblik på at sikre overholdelse af lovgivningen og virksomhedens procedurer, beskytte virksomhedens aktiver, styre driften effektivt og leverer nøjagtige og komplette regnskabsmæssige og økonomiske oplysninger.

Alle niveauer i organisationen skal bidrage til oprettelsen af et effektivt og velfungerende system af interne kontroller. Derfor er alle ansatte i modtagerens egen virksomhed og andre koncernselskaber ansvarlige for, at systemet med intern kontrol, der er relevant for deres funktioner og pligter, fungerer korrekt.

Koncernvirksomheder sikrer også, at aktionærerne, revisorerne (hvis de udnævnes) og de andre kontrolorganer, inklusive tilsynsorganet, har adgang til alle de data, dokumentation og anden information, der er nødvendig for udførelsen af deres aktiviteter.

5.10. Fortrolighed

Det kræves af samarbejdspartnere, at de oplysninger, dokumenter, undersøgelser, initiativer, projekter, kontrakter osv., som de bliver opmærksomme på under deres arbejde, bliver holdt strengt fortrolige og de skal undgå at kommunikere dem til tredjeparts konkurrenter med det formål at koordinere markedet for de pågældende virksomheders adfærd.

Koncernvirksomheder træffer foranstaltninger til at beskytte de administrerede oplysninger og undgå at uautoriseret personale har adgang til dem.

Al information, især oplysninger, der er opnået under arbejde, der udføres for kunder, skal behandles fortroligt og må ikke videregives til tredjepart eller bruges til at opnå en direkte eller indirekte personlig fordel.

5.11. Forhold til aktionærer

Koncernvirksomheder søger at øge deres egenkapitalværdi ved at arbejde for at belønne risikokapital på passende måde med henblik på at forbedre deres soliditet på et bæredygtigt grundlag på mellemlang til lang sigt i overensstemmelse med markedsregler og principperne om anstændighed og gennemsigtighed.

Koncernselskaber sikrer, at alle beslutninger træffes på et fuldt gennemsigtigt grundlag og forfølger målet om at opretholde og udvikle en konstruktiv dialog med deres aktionærer.

Koncernselskaber garanterer aktionærerne deres ret til adgang til virksomhedsdokumentation og giver aktionærerne enhver afklaring, der anmodes om vedrørende aktiviteterne i Ariston Group.

5.12. Forhold til kunderne

Et af Ariston Group primære mål er at tilfredsstille kundernes behov fuldt ud, ikke mindst for at etablere et solidt forhold til dem baseret på generelle værdier såsom anstændighed, ærlighed, effektivitet og professionalisme.

På denne baggrund garanterer koncernvirksomhederne kunderne den bedste ydelse af det tildelte arbejde, og søger konstant at foreslå stadig mere avancerede og innovative løsninger, der fremmer omkostningsbesparelser, integration, ydeevne og effektivitet.

Koncernvirksomheder leverer nøjagtige, komplette og sandfærdige oplysninger, så deres kunder kan træffe rationelle og informerede beslutninger.

Deres kommunikationsstil er baseret på effektivitet, samarbejde og høflighed, især i dialogen med kunderne.

5.13. Forhold til finansielle institutioner

Koncernvirksomheder opretholder korrekte og gennemsigtige forbindelser med finansielle institutioner med henblik på at skabe værdi for koncernselskaberne, deres aktionærer og alle interessenter. Af denne grund udvælges finansielle institutioner med henvisning til deres omdømme og deres vedtagelse af værdier, der er i overensstemmelse med dem, der er omfattet af dette kodeks.

5.14. Forhold til distributører

Forholdet til distributører bygger på den maksimale gennemsigtighed og samarbejde med henblik på at være til gavn for alle parter.

Koncernvirksomheder indgår korrekte kontraktforhold i god tro i overensstemmelse med de delte værdier, der er nedfældet i denne kodeks og de regler, der er indført ved antitrustreglerne.

5.15. Leverandører af varer og tjenester

Koncernvirksomheder etablerer samarbejdsrelationer med deres leverandører i overensstemmelse med gældende regler og principperne i dette kodeks. Ved at gøre dette refererer de til de højeste faglige standarder og bedste praksisser med hensyn til etik, beskyttelse af sundhed og sikkerhed, fri konkurrence og respekt for miljøet.

De procedurer, der er vedtaget af koncernvirksomheder til udvælgelse af leverandører – baseret på objektive og verificerbare kriterier – tager blandt andet hensyn til økonomisk værdi, etiske og omdømmerelaterede aspekter, teknisk kunnen, pålidelighed, materialekvalitet, overholdelse af de angivne kvalitetsprocedurer, og modparternes legitimationsoplysninger. Indkøbskontoret er forpligtet til at anmode om tilbud fra flere leverandører og evaluere dem på en retfærdig basis.

5.16. Partnere

For at håndtere den voksende kompleksitet i erhvervslivet promoverer koncernvirksomheder joint ventures, investeringer i andre virksomheder og lignende initiativer sammen med forretningspartnere i fuld overensstemmelse med de indenlandske og EU's antitrustregler. Disse partnere vælges med henvisning til deres

omdømme og pålidelighed samt deres vedtagelse af værdier, der ligner dem, der er nedfældet i dette kodeks.

Forholdet til partnere er baseret på gennemsigtige aftaler og konstruktiv dialog med henblik på at nå fælles mål i overensstemmelse med reglerne og principperne i dette kodeks.

5.17. Offentlig administration

Anstændighed og ærlighed

Forholdet mellem koncernvirksomheder og den offentlige administration bygger på principperne om anstændighed og ærlighed.

Personer, der er udpeget af modtagerens eget selskab eller af andre virksomheder inden for Ariston Group til at føre forhandlinger med, svare på anmodninger fra eller opretholde institutionelle forbindelser med nogen italiensk eller udenlandsk offentlig administration, må ikke af nogen grund søge at påvirke dens beslutninger på upassende vis eller handle ulovligt ved at tilbyde penge eller andre fordele, der kan ændre den uvildige dom fra den person, der repræsenterer den offentlige administration.

Uden at dette berører ovenstående er det også forbudt at ændre indholdet af kommercielle tilbud, der præsenteres for offentlige administrationer, medmindre dette på forhånd er godkendt af lederen af den pågældende funktion efter modtagelse af en skriftlig godkendelse fra tilsynsorganet.

Bevillinger og finansiering

Koncernvirksomheder er forpligtet til at give komplette, sandfærdige og korrekte oplysninger for at få adgang til bidrag, tilskud eller lån, der stilles til rådighed af Den Europæiske Union, staten eller andre offentlige organer, selvom disse er af lav værdi og/eller beløb. Sådanne bidrag, tilskud eller lån skal bruges til det formål, som de blev anmodet om og godkendt til.

Tilsvarende skal modtagerne af dette kodeks, ved deltagelse i offentlige procedurer, handle i overensstemmelse med gældende lovgivning og korrekt handelspraksis. Navnlig skal de undgå at tilskynde de offentlige administrationer til at handle forkert til fordel for modtagerens eget selskab og/eller andre koncernselskaber, og i alle tilfælde undgå at påvirke deres beslutninger for at fordreje fri konkurrence.

Offentlige tilsynsorganer

Modtagere af dette kodeks accepterer at følge instruktionerne fra de kompetente offentlige tilsynsorganer eller institutioner omhyggeligt for at overholde de gældende regler for de sektorer, de opererer i.

Modtagere af dette kodeks accepterer også at imødekomme alle anmodninger, der modtages fra offentlige tilsynsorganer eller institutioner i udførelsen af deres tilsynsopgaver, ved at tilbyde – efter anmodning – fuldt samarbejde og undgå alle former for hindrende opførsel.

5.18. Forhold til repræsentanter for politiske partier og foreninger

Koncernvirksomheder er gennemsigtige i deres drøftelser med alle politiske partier for korrekt at præsentere deres holdninger til spørgsmål og emner af interesse.

Koncernvirksomheder opretholder forbindelser med brancheforeninger, fagforeninger, miljøorganisationer og beslægtede foreninger med henblik på at udvikle deres aktiviteter, etablere gensidigt fordelagtige samarbejdsformer og præsentere deres positioner.

5.19. Bidrag og sponsorater

Koncernvirksomheder er villige til at yde bidrag og sponsorater i overensstemmelse med de specificerede procedurer og med tilstrækkelig reklame for at støtte projekter foreslået af offentlige og private enheder og almennyttige foreninger, der er korrekt sammensat i henhold til loven, og som fremmer de værdier, der er nedfældet i dette kodeks.

5.20. Forhold til medierne

Forholdet til medierne respekterer retten til information.

Data eller information skal videregives på et sandt, nøjagtigt, klart og gennemsigtigt grundlag, der respekterer enkeltpersoners ære og privatliv. Sådanne oplysninger skal koordineres og være i overensstemmelse med de politikker, der er vedtaget af Ariston Group. Oplysninger, der vedrører modtagerens eget selskab og/eller andre koncernselskaber, må kun frigives til medierne ved delegerede virksomhedsfunktioner eller med deres tilladelse i overensstemmelse med etablerede procedurer og reglerne, der er indført i antitrustlovgivningen.

5.21. Brug af pengesedler, kreditkort, toldbetalte frimærker

Koncernen er opmærksom på behovet for at sikre, at forretningen udføres på en ordentlig og gennemsigtig måde, og kræver, at modtagere overholder de gældende regler for anvendelse og cirkulation af kontanter, kreditkort og toldbetalte frimærker og straffer derfor hårdt enhver opførsel, der involverer ulovlig brug eller forfalskning af kreditkort, toldbetalte frimærker og pengesedler.

5.22. Aktiviteter der støtter terrorisme og undergravning af demokrati

Koncernvirksomheder kræver overholdelse af alle love og regler, der forbyder terroraktiviteter og undergravning af demokrati og derfor er det forbudt at være medlem af foreninger med sådanne mål.

Ariston Group fordømmer brugen af deres ressourcer til finansiering og udførelse af aktiviteter, der er beregnet til at opnå terroristmål eller undergrave demokratiet.

Det er udtrykkeligt forbudt for enhver virksomhedsansat, uanset hvor han arbejder eller befinder sig, at blive involveret i enhver praksis eller handling, der kan fremme terrorisme eller undergravende adfærd. I tvivlstilfælde eller tvetydige situationer opfordres hver medarbejder til at diskutere sagen med deres leder eller en virksomhedsadvokat.

5.23. Organiseret kriminalitet

Ariston Group er opmærksom på risikoen for, at lokal organiseret kriminalitet kan påvirke deres forretningsaktiviteter, udnytte dem til at opnå ulovlige gevinster og er forpligtet til at forhindre og kontrastere risikoen for kriminel infiltration inden for deres organisation.

Med henblik herpå er modtagerne forpligtet til at overholde de procedurer, der er fastlagt af virksomheden for vurdering af pålideligheden af de forskellige parter, der har relationer til den (ansatte, leverandører af varer og tjenester, kunder).

Det er forbudt for alle modtagere at underkaste sig afpresning af enhver art, uanset hvem der stiller kravene. Hvis det sker, er hver modtager forpligtet til at informere sin vejleder og/eller Group General Counsel om situationen.

5.24. Ulovlige transaktioner på tværs af grænser

Ariston Group fordømmer al opførsel fra direktørniveau og ned, der muligvis, selv om det kun er indirekte, fremmer sådanne forbrydelser som sammensværgelse, mafia og undergravning af retfærdighed. Med henblik herpå er hvert koncernselskab forpligtet til at træffe alle forebyggende og efterfølgende foranstaltninger, der er nødvendige for at imødegå en sådan adfærd.

5.25. Bekæmpelse af hvidvask

Ariston Group forbyder absolut alle modtagere at købe, bytte eller overføre penge, varer eller andre aktiver, som vides at komme fra en kriminel kilde. Desuden må modtagerne ikke i denne henseende gennemføre andre transaktioner, der ville kunne hindre identifikation af deres kriminelle oprindelse.

Koncernvirksomheder forbyder også brug af penge, varer eller andre aktiver i økonomiske eller finansielle aktiviteter, der vides at komme fra en kriminel kilde.

Derudover forbyder Ariston Group:

- modtagelse af betalinger fra krypterede konti eller fra parter, der ikke kan identificeres;
- foretagelse af betalinger til krypterede konti;
- foretagelse af betalinger til andre lande end dem, hvor leverandøren er hjemmehørende, eller hvor tjenesten blev leveret, uden passende motivation.

5.26. Beskyttelse af privatlivets fred – Brug af IT-systemet og beskyttelse af forfatterrettigheder

Ariston Group lægger særlig vægt på anvendelsen af bestemmelser vedrørende beskyttelse af personoplysninger. I overensstemmelse med princippet om minimering af databehandlingen indsamles især kun de personlige data, der kræves af loven og er strengt nødvendige for udførelsen af forretningsaktiviteter, identificerer formelt de enheder og enkeltpersoner, der kan behandle sådanne data, identificerer opbevaringsbetingelser med hensyn til forskellige typer personoplysninger samt vedtager passende sikkerhed og organisatoriske forholdsregler for at bevare

sikkerheden for indsamlede data i overensstemmelse med databeskyttelsesmanualen og tilhørende procedure som vedtaget af Ariston Group.

Alle forretningsdokumenter, e-mail-beskeder og andet materiale, der indeholder virksomhedsoplysninger, samt alt materiale, der er forberedt ved hjælp af sådan dokumentation, ejes af virksomheden og skal returneres efter anmodning fra virksomheden eller ved afslutning af arbejdsforholdet.

Ved brug af IT-ressourcer og datatele kommunikation skal modtagerne opføre sig på en omhyggelig og korrekt måde og overholde interne sikkerhedsregler og procedurer.

Modtagerne skal undgå aktiviteter, der er beregnet til ulovligt at skade IT- og datatele kommunikationssystemerne i deres eget firma, andre virksomheder, staten, offentlige organer og enheder, der arbejder i almenhedens interesse.

Under ingen omstændigheder kan overbevisning om, at handlinger er gavnlige for Ariston Group, retfærdiggøre ulovlig beskadigelse af information, data og software, der ejes af koncernen selv eller af tredjeparter.

Ariston Group er forpligtet til ikke at gengive, bruge, opbevare eller sprede åndsarbejde i strid med deres legitime ejers ejendomsrettigheder og nægter alle ændringer eller opdateringer til operativsystemer og applikationer, der krænker licensaftalerne underskrevet med de pågældende leverandører.

5.27. Respekt for miljøet

Koncernvirksomheder respekterer miljøet og økosystemet som en ressource, der skal beskyttes til gavn for samfundet og fremtidige generationer. I overensstemmelse med de nuværende regler vedtager Ariston Group de mest passende foranstaltninger til at beskytte miljøet og økosystemet ved at fremme og programmere udviklingen af aktiviteter på en måde, der er i overensstemmelse med dette mål og organisere opmærksomhedskampagner.

For at reducere miljørisici skal hver modtager arbejde i overensstemmelse med følgende principper:

- gennemførelse af alle nødvendige handlinger for at sikre overholdelse og tilpasning til kravene i den nuværende lovgivning;
- løbende ajourføring af personale om lovgivningsmæssige og regulatoriske udviklinger i relation til miljøspørgsmål;
- gradvis integration af hensyn til miljøpleje i de udførte aktiviteter og arbejde for at øge medarbejdernes opmærksomhed på miljøspørgsmål for at opnå endnu højere standarder for professionalisme;
- overvågning af teknologiske fremskridt og vurdering af dens implementering, hvis dette giver større garantier for miljøbeskyttelse.

5.28. Handelsoverholdelse

Koncernvirksomheder overholder nationale og internationale love og forskrifter vedrørende eksport af produkter samt vedrørende internationale økonomiske sanktioner. Til dette formål vedtages interne procedurer, der leverede modpartsscreening (såsom leverandører, partnere, kunder og ansatte), samt en aktivitet med rettidig omhu på produkter for periodisk at kontrollere, om eksporten er korrekt.

6. Implementering og overvågning

6.1. Kommunikation og træning

Dette kodeks er rettet mod opmærksomhed fra alle interne og eksterne parter, der er involveret i udøvelsen af virksomhedsmissionen via specifikke kommunikations- og uddannelsesaktiviteter.

6.2. Kontrolorganer og -mekanismer

Dette etiske kodeks er en integreret del og repræsenterer implementeringen af organisations- og ledelsesmodellen (i det følgende benævnt "**Model**"), der er vedtaget af italienske koncernselskaber, der vedtog Modellen for at forhindre udførelse af forbrydelser, i interesser eller til fordel for selskabet, af de parter, der er nævnt i dekret 231 af 8. juni 2001.

6.3. Tilsynsorgan

Tilsynsorganet, for hver italienske koncernvirksomhed, der har vedtaget modellen, er ansvarlig for at kontrollere funktionen og anvendelsen af Modellen og dens periodiske opdateringer. Det overvåger også modtagerne af dokumentets overholdelse af det etiske kodeks.

Tilsynsorganet opretholder sin autonomi og uafhængighed, har beføjelser til at undersøge og kontrollere og er bemyndiget til at gribe ind for at udføre de opgaver, der er tildelt den.

Tilsynsorganets opgaver og ansvarsområder er specificeret i organisationsmodellen for hver italienske koncernvirksomhed, der vedtog en sådan Model

6.4. Fuldmagt og opdeling af opgaver

Koncernvirksomheder bruger et system med fuldmagt og mandater, hvorunder visse aktiviteter kun kan udføres af personer med særlig tilladelse.

Ydermere tilvejebringes en adskillelse af opgaver mellem hvem der har godkendt, hvem der udfører og hvem der verificerer, for at ingen selv kan styre hele processen autonomt; sådan adskillelse garanteres ved indgriben i hver virksomheds makro-proces, af forskellige emner for at sikre uafhængighed og objektivitet og som følger deraf undgå sammenblanding af roller, der potentielt er uforenelige eller overdreven koncentration af ansvar og beføjelser i hænderne på en enkelt person.

6.5. Straffe

I tilfælde af overtrædelse af det etiske kodeks vil koncernselskaberne tage disciplinære forholdsregler mod lovovertrædere, når det er nødvendigt for at sikre virksomhedens interesser. Enhver sådan handling vil blive foretaget i fuld overensstemmelse med den

lovgivning, der i øjeblikket gælder for arbejdskontrakter og disciplinære foranstaltninger. Dette kan resultere i afskedigelse af de ansvarlige personer samt krav på erstatning for eventuelle følgetab.

Manglende overholdelse af det etiske kodeks fra medlemmer af virksomhedsorganer kan medføre, at sådanne organer vedtager de mest passende foranstaltninger, der er påtænkt og tilladt ved lov.

Manglende overholdelse af det etiske kodeks fra medarbejdere repræsenterer et brud på forpligtelserne i henhold til deres ansættelseskontrakter med alle kontraktmæssige og juridiske konsekvenser. Sådanne overtrædelser udsætter de berørte personer for disciplinær handling.

Overtrædelser fra leverandører og eksterne samarbejdspartnere straffes i overensstemmelse med betingelserne i deres kontrakter, medmindre de tilknyttede lovetrædelser er mere betydningsfulde.

7. Afsluttende bestemmelser

7.1. Konflikter med kodekset

Hvis blot en af bestemmelserne i dette kodeks er i modstrid med instruktionerne i interne forskrifter eller procedurer, skal indholdet af dette kodeks være gældende i alle tilfælde.

7.2. Ændringer i kodekset

Alle ændringer og/eller tilføjelser til dette kodeks skal foretages på samme måde, der vedtages til dens oprindelige godkendelse.

Dette kodeks underkastes – mindst en gang årligt – gennemgang, og revideres om nødvendigt af bestyrelsen.